

**UCHWAŁA NR XXV/332/2021
RADY GMINY WEJHEROWO**

z dnia 28 kwietnia 2021 r.

w sprawie utworzenia funduszu zdrowotnego z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wejherowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713, 1378) w związku z art. 72 ust. 1, ust. 4 i art. 91d pkt. 1 ustawy Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2019 r. poz. 2215) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się fundusz zdrowotny w wysokości 0,3 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną.
2. Do korzystania z funduszu, o którym mowa w § 1 ust. 1 uchwały, uprawnieni są nauczyciele oraz nauczyciele, którzy przeszli na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.

§ 2. Przyjmuje się Regulamin Funduszu Zdrowotnego z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wejherowo określający rodzaje świadczeń oraz warunki i sposób przyznawania środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli pracujących zawodowo oraz nauczycieli, którzy przeszli na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/392/2009 Rady Gminy Wejherowo z dnia 28 listopada 2009 roku.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wejherowo

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Hubert Toma

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXV/332/2021

Rady Gminy Wejherowo

z dnia 28 kwietnia 2021 r.

Regulamin Funduszu Zdrowotnego

§ 1. Regulamin stosuje się do nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Wejherowo na podstawie Karty Nauczyciela w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru godzin zajęć dydaktyczno – wychowawczych oraz nauczycieli, którzy przeszli na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, z ww. placówek, zwanych dalej w skrócie "nauczycielami".

§ 2. Nauczyciele mogą ubiegać się o pomoc zdrowotną składając wniosek do Wójta Gminy Wejherowo.

§ 3. Ze środków finansowych mają prawo korzystać nauczyciele, którzy:

- 1) leczą się z powodu przewlekłej choroby lub gdy przebieg choroby jest wyjątkowo ciężki;
- 2) muszą korzystać z pomocy leczniczej specjalistycznej w innej miejscowości i ponoszą dodatkowe koszty z tego tytułu;
- 3) muszą korzystać ze środków pomocniczych niezbędnych do wykonywania zawodu (aparaty słuchowe, protezy).

§ 4. Z wnioskiem o przyznanie pomocy może wystąpić zainteresowany nauczyciel.

§ 5. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie bezzwrotnego świadczenia pieniężnego nie częściej niż raz w roku kalendarzowym.

§ 6. Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną wynoszą 0,3% rocznego limitu wynagrodzeń osobowych czynnych nauczycieli i wyodrębnione są w budżecie Gminy Wejherowo.

§ 7. 1. Pomoc zdrowotną przyznaje Wójt Gminy Wejherowo na podstawie wniosków zawierających potwierdzenie dyrektora o zatrudnieniu w danej placówce oświatowej.

2. Wnioski rozpatrywane są raz w roku kalendarzowym.

§ 8. 1. Wnioski, zawierające potwierdzenie, o którym mowa w § 7, należy składać w terminie do 30 września każdego roku, w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Wójta Gminy Wejherowo, z dopiskiem "Pomoc zdrowotna dla nauczyciela" w biurze podawczym Urzędu Gminy Wejherowo lub listem za pośrednictwem poczty.

2. Wnioski, w zamkniętej kopercie przekazywane są Wójtowi Gminy Wejherowo.

§ 9. 1. Do wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie lekarskie (wypis ze szpitala), potwierdzający stan zdrowia wymagający udzielenia pomocy;
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty.

2. Wzór wniosku określa załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 10. 1. Wnioski o udzielenie pomocy zdrowotnej opiniuje Komisja powołana przez Wójta Gminy Wejherowo.

2. Członków Komisji Wójt Gminy Wejherowo powołuje zarządzeniem spośród pracowników Urzędu Gminy Wejherowo.

3. Z posiedzenia komisji, o której mowa w ust. 1, sporządza się protokół.

4. W zarządzeniu wójt upoważnia członków komisji do przetwarzania danych osobowych znajdujących się we wnioskach oraz zobowiązuje ich do przestrzegania zasad wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/36WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 11. Pomoc zdrowotna, o której mowa w niniejszym regulaminie nie stanowi pomocy materialnej w rozumieniu ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych i nie może być finansowana ze środków ZFŚS.

§ 12. Informacja o przyznaniu pomocy zdrowotnej będzie dostępna w szkole/placówce zatrudnienia wnioskodawcy.

§ 13. Rozpatrywanie wniosków o przyznanie świadczeń winno być dokonywane z zachowaniem przepisów wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/36WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).



WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

Wnioskodawca: *(imię i nazwisko)*

Adres zamieszkania wnioskodawcy:

Numer telefonu: *(jeśli wnioskodawca jest w jego posiadaniu)*

Szkoła (placówka), w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony:

....., wymiar zatrudnienia:

Zwracam się z prośbą o przyznanie pomocy zdrowotnej z Funduszu Zdrowotnego.

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

W załączeniu do wniosku przedkładam:

1. Zaświadczenie lekarskie (wypis ze szpitala) potwierdzające stan wymagający udzielenia pomocy,
2. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia:

.....

.....

.....

.....
data i podpis wnioskodawcy

Potwierdzam zatrudnienie wnioskodawcy na stanowisku nauczyciela w Szkole (placówce):

.....
Wymiar zatrudnienia:

.....
data i podpis dyrektora Szkoły (Placówki)

klauzula informacyjna dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem), informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych jest Wójt Gminy Wejherowo, ul. Transportowa 1, 84-200 Wejherowo, tel.: (58) 677 97 01, adres e-mail: sekretariat@ugwejherowo.pl.

2. We wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: iod@ugwejherowo.pl

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e Rozporządzenia, art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym w związku z art. 72 ust. 1, ust. 4 i art. 91d pkt. 1 ustawy Karta Nauczyciela.

4. Odbiorcami danych osobowych mogą być inni administratorzy danych, którzy otrzymają dane w związku z realizacją własnych celów, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, podmioty, podmioty którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa.

5. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas potrzebny do realizacji celu, a po jego zakończeniu przez okres archiwizacji wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, tj. przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpiła wypłata pomocy.

6. W zakresie i w granicach określonych w rozporządzeniu o ochronie danych osobowych, w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania i uzupełnienia, prawo do ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

8. Podanie danych jest dobrowolne. Niepodanie danych osobowych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej.

9. W oparciu o dane osobowe administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

10. Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego, tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego, ani do organizacji międzynarodowych.